



REPUBLIQUE DE GUINEE

Travail-Justice-Solidarité

MINISTERE DE LA SANTE

UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES
PROGRAMMES (UAGCP)



**RECRUTEMENT D'UN ASSISTANT TECHNIQUE INTERNATIONAL (ATI) POUR
L'ÉLABORATION D'UN PLAN STRATÉGIQUE NATIONAL (PSN) SUR LA
PRODUCTION, LA DISTRIBUTION ET L'UTILISATION DE L'OXYGÈNE MÉDICAL
EN GUINÉE.**

TERMES DE REFERENCE

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Depuis l'apparition de la COVID-19, l'oxygène est devenu un dispositif médical essentiel dans la prise en charge de cette maladie, si bien que l'accès à l'oxygène a été un des défis majeurs auxquels les pays d'Afrique ont été confrontés.

Ainsi, le Ministère de la Santé et de l'Hygiène publique a décidé de traiter de manière exhaustive les enseignements tirés de la pandémie de COVID-19 afin de guider les orientations futures, notamment sur la nécessité de disposer d'oxygène médicale en quantité suffisante et de façon continue sur toute l'étendue du territoire.

L'oxygène est inclus dans la liste des médicaments essentiels de l'OMS. Son importance dans le dispositif de prise en charge des patients recommande la mise en place d'un système de gestion efficace permettant de faire face aux pénuries d'oxygène, actuelles et à venir.

En 2017, la société SERVIMED (société privée) a installé dans l'enceinte du CHU Donka, une usine PSA qui fournit de l'oxygène aux structures sanitaires, notamment de la capitale Conakry.

Pour améliorer l'accès à l'oxygène, le Ministère de la Santé a sollicité des partenaires techniques et financiers un appui. C'est dans le cadre que le Fonds mondial, s'est engagé à travers le mécanisme de riposte COVID C19RM, à doter le pays de trois (3) centrales de production d'oxygène de type PSA (Pressure Swing Adsorption) destinées aux hôpitaux de Labé, Kankan et N'zérékoré.

D'autres institutions comme l'UNICEF, l'OMS sont également disposées à intervenir.

Pour encadrer tous ces investissements et s'inscrire dans une démarche durable, le Ministère de la Santé, conformément aux recommandations de la mission d'évaluation du Fonds mondial réalisée en décembre 2021, a décidé de se doter d'un plan stratégique national de production, de distribution et d'utilisation de l'oxygène médical en Guinée.

Pour l'élaboration de ce document, le recrutement d'un Assistant Technique International a été planifié dans le C19RM.

II. OBJECTIFS

2.1. Général :

L'objectif général de la consultation est d'appuyer le Ministère de la Santé, plus spécifiquement la Direction Nationale des Établissements Hospitaliers Publics et Privés (DNEHPP) dans l'élaboration d'un plan stratégique pour encadrer de façon durable la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical en Guinée

2.2. Spécifiques :

- Réaliser sur la base de la cartographie, des orientations de politiques, les protocoles, et autres document existant une analyse de la capacité actuelle en termes de production, utilisation, cadre institutionnel et de gouvernance pour la gestion, les défaillances du système d'oxygène actuel et leurs causes, y compris ses capacités de préparation pour la réponse aux urgences comme dans le cas du Covid-19 ;
- Élaborer une vision consensuelle d'un plan stratégique pour le renforcement du système national de l'oxygène équitable, efficient et durable ;
- Déterminer les stratégies et les interventions prioritaires aux termes des critères d'efficience et de faisabilité ;
- Élaborer un plan stratégique détaillé et chiffré avec un cadre de résultats, où les mécanismes de suivi et d'évaluation, y compris de redevabilité ;
- Proposer les mécanismes institutionnels pour la gestion durable de d'oxygène médical à l'échelle nationale et les ressources et capacité humaine nécessaires

III. Méthodologie, tâches et livrables attendus du consultant national :

3.1. Méthodologie et tâches du consultant

Sous la supervision technique du Directeur National des Établissements Hospitaliers Publics et Privés, le Consultant proposera une méthodologie assurant une démarche inclusive et participative durant toute la mission. La méthodologie doit inclure (pas exhaustive, le consultant peut ajouter autres méthodes) :

- Une **revue des documents existants** - Suivant une démarche méthodologique, faire une documentation de la situation sur le système d'oxygène en Guinée y compris un cadre d'analyse tenant compte des visites de terrain pour la collecte d'information sur les politiques, protocoles, financement, approvisionnement, distribution, stockage et utilisation d'oxygène par les interventions existantes, ainsi que l'identification des bonnes pratiques, faiblesses et leçons apprises lors du passage à l'échelle dans des contextes similaires.
- **Interview avec les acteurs clés** (UNICEF et OMS Guinée, la DNEHP, la DNHP, Hôpital Donka, au niveau du Ministère de la Santé), y compris quelques acteurs au niveau local.

Tenant en compte les objectifs préconisés, les tâches suivantes doivent être développées le consultant :

- i. Rencontrer les institutions clés et partenaires pour approfondir les constats, en vue de l'élaboration du plan stratégique nationale.
- ii. Participer aux réunions de coordination avec les autres partenaires sous le Lead du MSHP ;
- iii. Élaborer un plan de travail en collaboration avec le MSHP et les principaux partenaires ;
- iv. Cartographier et aligner les différents projets Oxygène dans le pays conformément à la carte de la santé en collaboration avec les autres partenaires tels que le Fonds Mondial, l'UNICEF, l'OMS ... ;
- v. Évaluer la situation de l'oxygène dans les trois régions (Labé, Kankan et Nzérékoré) et proposer une feuille de route pour l'implantation des PSA financés par le Fonds mondial ;
- vi. Analyser les informations et données collectées et rédiger un draft du plan stratégique national **(PSN) sur la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical en Guinée** qui montre l'état des lieux, les opportunités et les options stratégiques, les interventions de court et moyen-terme et recommandations pour le passage à l'échelle du système d'oxygène.
- vii. Élaborer une stratégie de moyen et long-terme (5-10 ans) avec une feuille de route détaillée précisant la méthodologie, le chronogramme et le budget pour la mise à l'échelle du système d'oxygène à tous les niveaux du système sanitaire.
- viii. Proposer des mécanismes de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre effective de la stratégie
- ix. Animer un atelier de présentation de la stratégie du système d'oxygène et d'orientation des différentes parties prenantes.

Le plan stratégique national **(PSN)** doit être articulé avec les politiques, plans, stratégies, protocoles, plans et directives nationales existants et inclure de composantes liées au : i) renforcement des capacités et compétences des ressources humaines ; ii) maintenance des équipements ; iii) renforcement des capacités de production, distribution et gestion ; iv) mécanismes de planification, gouvernance, suivi et évaluation, entre autres.

3.2. Livrables et paiement

Pour cette mission les livrables suivants sont attendus :

Activité clé	Livrables	Estimation jours de travail
1. Réalisation d'un état des lieux de l'oxygène en Guinée <ul style="list-style-type: none"> • Desk review des documents, études et rapports produits par le Ministère de la Santé, l'UNICEF, les agences gouvernementales et d'autres partenaires • Entretiens avec les informateurs clés des partenaires visant à trianguler les données obtenues à partir de l'analyse documentaire • Identification des bonnes pratiques 	1. Rapport de démarrage et feuille de route de la mission 2. Rapport de l'état des lieux	5
2. Développement de la méthodologie qui sera utilisée dans l'élaboration du plan stratégique national (PSN) sur la production,	1. Structure du plan stratégique avec les grandes orientations	

<p>la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical en Guinée et un chronogramme de travail détaillé pour entreprendre cette mission. La méthodologie proposée sera soumise à l'appréciation et à la validation technique du Directeur National des Établissements Hospitaliers Publics et Privés</p>	<p>programmatiques soumis et validé</p>	<p>20</p>
<p>3. Élaboration de l'orientation générale du plan stratégique national sur la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réalisation des entretiens approfondis avec les acteurs clés, identifications des interventions et des stratégies et pertinentes dans le contexte Guinéen. • Discussion avec les parties prenantes. • Ajustement suite aux discussions. 		
<p>4. Rédaction du draft du plan stratégique national sur la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical</p> <p>er le plan stratégique comprenant un plan d'action détaillée avec objectifs, cibles, résultats, extrants, activités, rôle et responsabilité, calendrier de mise en œuvre, et budget prévisionnel ainsi qu'un cadre de résultat de Suivi et Évaluation avec des cibles nationales et sectorielles.</p> <p>5. Élaboration du plan d'action budgétisé</p> <p>6. Atelier de discussion</p>	<p>1. Draft plan stratégique et feuille de route pour l'implantation des PSA dans les sites retenus est validée soumis et validé</p> <p>2. Plan d'action budgétisé</p>	
<p>7. Finalisation du plan stratégique et du plan d'action budgétisé</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intégration des commentaires et finalisation du plan stratégique. 	<p>1. Plan stratégique sur la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical et un plan d'action budgétisé finalisé et validé (le période du plan d'action sera défini pendant les discussions avec les parties prenantes).</p>	<p>5</p>

IV. SUPERVISION ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le travail sera supervisé conjointement par le Directeur National des Établissements Hospitaliers Publics et Privés au niveau du Ministère de la Santé. Le consultant (e) effectuera des visites de terrain (ou réunions en ligne avec) le Fonds mondial et le Ministère de la Santé. Il/elle sera responsable d'organiser ses déplacements à l'intérieur du pays.

Les honoraires sont payés sur la base des produits livrés et sous présentation de facture. Le paiement des honoraires sera fait selon les modalités suivantes :

- 30% à la validation de **l'analyse sur l'état de lieux de la situation** de provision de l'oxygène en Guinée
- 40% après l'approbation de la version draft du plan stratégique national (PSN) sur la production, la distribution et l'utilisation de l'oxygène médical, de la feuille de route pour l'implantation des PSA dans les sites retenus et du draft de plan opérationnel budgétisé ;
- 30% après la présentation des documents finaux et la validation du plan stratégique national et la feuille de route pour la mise à l'échelle du système d'oxygène avec une présentation en power point et une infographie pour diffuser les résultats de l'analyse de situation.

Format : les livrables seront remis à la DNEHPP et à l'UAGCP sur une clé USB et une copie dure

V. PROFIL ET EXPERIENCE DU CONSULTANT (E) :

Pour être éligible, le candidat devra avoir les compétences suivantes :

- Diplôme universitaire supérieur (Master) – joindre la copie du diplôme certifié – dans l'un des domaines suivants : Santé publique, Ingénierie Biomédical, programmation oxygène, autre domaine lié au domaine technique.
- Expérience de minimum huit (8) ans dans l'élaboration des instruments de planification de la santé et dans la conduite de dialogue politique entre les parties prenantes et l'appui au développement des programmes de santé ;
- Expérience de 2 ans minimum prouvée dans le domaine de l'oxygène, système de gestion, planification sur l'oxygène/oxygénothérapie ;
- L'expérience spécifique (au moins 2 missions réalisées et appuyées par les attestations de services faits) dans le domaine de l'élaboration des documents en rapport avec le renforcement de l'Oxygénothérapie ;
- Expérience dans l'analyse de données et la documentation dans le domaine de la santé ;
- Maîtriser le Système de santé et le Système d'Oxygénothérapie et autres déterminants de la santé ;
- Maîtrise parfaite du Français & Niveau intermédiaire en Anglais sera un atout.
- Bonne utilisation des outils Microsoft (Word, Excel, Access, et PowerPoint) ;
- Connaissance en Afrique sub-saharienne ou la connaissance de la sous-région.

VI. PERIODE ET DUREE DE LA MISSION

La durée de la mission est de 30 jours calendaire (période de mise en œuvre ou jours à facturés). Le rapport provisoire de la mission est attendu au plus tard 72 heures après la fin de la mission, à l'UAGCP.

VII. METHODE DE SELECTION DU CANDIDAT ET INSTRUCTIONS

La méthode de sélection du candidat choisie est celle fondée sur **la qualité technique et le coût**.

En effet, l'évaluation des candidats se fera en deux phases. Dans un premier temps, sur la base des Curriculum Vitae et des propositions techniques déposées par les candidats. La pondération de 70% est fixée pour l'évaluation technique.

Seuls les candidats ayant atteint un score minimum de 70 points à l'évaluation technique passeront pour l'évaluation financière. La pondération de cette dernière est 30%. Les offres financières non considérées seront rendues aux soumissionnaires qui n'ont pas franchi l'étape de l'évaluation technique (à la fin du processus de recrutement).

Le total des points maximum pouvant être obtenus est de 100. L'UAGCP sélectionnera la proposition claire et répondant au mieux aux exigences énoncées et offrant la meilleure combinaison de score technique et financier.

Les critères pour l'évaluation de la proposition technique :

1. Adéquation de la proposition technique (méthodologie et le chronogramme de mise en œuvre) aux exigences des termes de références (45 points)
2. Qualification et compétence de l'expert (55 points).

Critères d'évaluation de l'offre technique

Critères d'évaluation		Pondération
Profile et compétences du consultant (55 points)		
1.	Diplôme universitaire supérieur (licence) en Santé publique, Ingénierie Biomédical autre domaine lié au domaine technique.	10
2.	Expérience prouvée au minimum huit (8) ans dans l'élaboration des instruments de planification de la santé	10
3.	Expériences spécifiques (2 missions similaires réalisées)	15
4.	Expérience de 2 ans minimum prouvée dans le domaine de l'oxygène, système de de gestion, planification sur l'oxygène/oxygénothérapie	10
5.	Connaissances informatiques et linguistiques	5
6.	Connaissance en Afrique sub-saharienne ou la connaissance de la sous-région	5
Méthodologie et approche proposées		
7.	Pertinence de la proposition technique proposée et approche de mise en œuvre des tâches conformément aux TdRs	35
8.	Chronogramme proposé	10

L'offre technique est pondérée à 70% et l'offre financière à 30%. Pour être éligible à l'évaluation financière, l'offre technique doit recevoir au moins 70 points.

Un entretien téléphonique pourrait être organisé avec l'UAGCP et le Fonds mondial en cas de besoin de clarification sur les propositions techniques.

VIII. REMARQUES SUR LE DEPOT DES OFFRES

Le dossier de candidature comprenant l'offre technique et l'offre financière telle que détaillée dans l'appel à manifestation d'intérêt, établie en langue française peut être déposé **physiquement** au secrétariat de l'UAGCP, au 2^{ème} étage de l'immeuble Palme de Camayenne, Corniche nord, à côté de la clinique Ambroise Paré **ou par courriel** à tenders.uagcp@gmail.com au plus tard 24 avril 2023 à 16h00 heure locale, avec mention de l'objet « **Recrutement d'un ATI pour appui à l'élaboration du plan stratégique de l'oxygène médical en Guinée** ».

Pour les dossiers en dépôt physique, veuillez bien vous assurer de recevoir un accusé de réception cacheté qui vous sera remis à la réception.

Seuls les offres financières des candidats ayant obtenu un score minimum de 70/100 points à l'évaluation technique seront ouvertes pour la suite du processus.

Les offres financières non considérées seront rendues aux soumissionnaires qui n'ont pas franchi l'étape de l'évaluation technique (à la fin du processus de recrutement).

Veuillez aussi noter que ce recrutement est entièrement gratuit et ne fera donc l'objet d'aucune demande de rémunération sous quelque forme que ce soit.

Pour toutes informations techniques, veuillez adresser un courriel à l'adresse : tenders.uagcp@gmail.com du lundi au vendredi, de 9h à 17h.

Le candidat sélectionné est seul responsable de s'assurer que le visa (applicable) et l'assurance maladie requis pour exercer les fonctions du contrat sont valides pour toute la durée du contrat. Le candidat peut également être soumis à des exigences de vaccination (vaccination), y compris contre le SRAS-CoV-2 (Covid).

FORMULAIRE TECH - DESCRIPTION DE LA CONCEPTION, DE LA METHODOLOGIE ET DU PLAN DE TRAVAIL PROPOSES POUR ACCOMPLIR LA MISSION

La conception technique, la méthodologie et le plan de travail sont les éléments essentiels de la Proposition technique. Il est suggéré de présenter la Proposition technique divisée en trois chapitres :

- a) Conception technique et méthodologie,*
- b) Plan de travail, et*
- c) Organisation et personnel*

a) Conception technique et méthodologie. Dans ce chapitre, il vous est suggéré d'expliquer la manière dont vous envisagez les objectifs de la mission, la conception des services, la méthodologie pour exécuter les activités et obtenir les résultats attendus et le détail de ceux-ci. Vous devrez mettre en relief les problèmes à résoudre et leur importance et expliquer la conception technique que vous adopterez pour ce faire. Vous devrez en outre expliquer la méthodologie que vous avez l'intention d'adopter et sa compatibilité avec la conception proposée.

b) Plan de travail. Dans ce chapitre, vous proposerez les principales activités que comprend la mission, leur nature et durée, échelonnement et interrelations, les jalons (y compris les approbations intermédiaires de l'Autorité contractante) et les dates de présentation des rapports. Le plan de travail proposé doit être compatible avec la conception technique et la méthodologie, montrer que les Termes de référence ont été compris et peuvent être traduits en un plan de travail pratique. Une liste des documents finaux, y compris les rapports, croquis et tableaux qui constituent le produit final doivent être inclus dans ce chapitre. Le Calendrier du Personnel (Section 4, TECH-7) doit être compatible avec le Programme de Travail (Section 4, formulaire TECH-8)

c) Organisation et personnel. Dans ce chapitre, vous proposerez la structure et la composition de votre équipe. Vous donnerez la liste des principales disciplines représentées, le nom de l'expert-clé responsable et une liste du personnel technique et d'appui proposé.]

Formulaire TECH. MODELE DE CURRICULUM VITAE (CV) DU PERSONNEL CLE PROPOSE

1. Poste [un seul candidat par poste] _____

2. Nom du Candidat [indiquer le nom de la société proposant le personnel] _____

3. Nom de l'employé [nom complet] _____

4. Date de naissance _____ Nationalité _____

5. Formation [Indiquer les études universitaires et autres études spécialisées de l'employé ainsi que les noms des institutions fréquentées, les diplômes obtenus et les dates auxquelles ils l'ont été] _____

6. Affiliation à des associations/groupements professionnels _____

7. Autres formations [Indiquer toute autre formation reçue autre que celle déclarée au paragraphe 5 ci-dessus] _____

8. Pays où l'employé a travaillé [Donner la liste des pays où l'employé a travaillé au cours des 10 dernières années] :

9. Langues : [Indiquer pour chacune le degré de connaissance : bon, moyen, médiocre pour ce qui est de la langue parlée, lue et écrite]

10. Expérience professionnelle : [En commençant par son poste actuel, donner la liste par ordre chronologique inverse de tous les emplois exercés par l'employé depuis la fin de ses études. Pour chaque emploi (voir le formulaire ci-dessous), donner les dates, le nom de l'employeur et le poste occupé.]

Depuis [année] _____ jusqu'à [année] _____

Employeur : _____

Poste : _____

<p>11. Détail des tâches exécutées</p> <p><i>[Indiquer toutes les tâches exécutées pour chaque mission]</i></p>	<p>Expérience de l'employé qui illustre le mieux sa compétence</p> <p><i>[Donner notamment les informations suivantes qui illustrent au mieux la compétence professionnelle de l'employé pour les tâches mentionnées au point 11]</i></p> <p>Nom du projet ou de la mission : _____</p> <p>Année : _____</p> <p>Lieu : _____</p> <p>Principales caractéristiques du projet : _____</p> <p>Poste : _____</p> <p>Activités : _____</p>
--	---

12 Attestation :

Je, soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience. J'accepte que toute déclaration volontairement erronée puisse entraîner mon exclusion, ou mon renvoi si j'ai été engagé. Je confirme que j'ai donné accord à la firme *[insérer le nom]* afin de proposer ma candidature pour la mission de *[insérer l'identification de la mission ou du poste]*

_____ Date : _____
[Signature de l'employé] *Jour/mois/année*

et

Nom et signature du représentant habilité : _____

Formulaire FIN- ÉTAT RECAPITULATIF DES COUTS

RECRUTEMENT D'UN ASSISTANT TECHNIQUE INTERNATIONAL (ATI) POUR L'ÉLABORATION D'UN PLAN STRATÉGIQUE NATIONAL (PSN) SUR LA PRODUCTION, LA DISTRIBUTION ET L'UTILISATION DE L'OXYGÈNE MÉDICAL EN GUINÉE				
Rubriques	Quantité	Durée en jour/Consultant	Coût unitaire	Cout Total
1- Honoraires du consultant				
Chef de mission	1	30		
2-Autres coûts (à détailler)				
.....				
.....				
.....				
Etc.				
TOTAL				